

# HOJA DE TRABAJO PARA LA PREPARACIÓN DEL INVENTARIO PROFESIONAL

---

**Elaborado por Jeanette Salvatierra  
CEO – Life Impacter  
Certified Martha Beck Life Coach  
JSB Life Coaching LLC**

## Instrucciones.

Esta hoja de trabajo está destinada a apoyarlo en la búsqueda de su trabajo ideal. Proporciona ideas para completar un currículum competitivo y efectivo, y para prepararse para el proceso de entrevista. También lo ayuda a identificar posibles oportunidades de transición profesional o nuevos emprendimientos.

Por favor, lea las instrucciones y complete la información solicitada de manera consciente.

El proceso de finalización de los ejercicios de esta guía puede tomar desde unas pocas horas hasta un par de semanas. El tiempo dedicado a trabajar solo, revisarlo con su coach, discutirlo con colegas de confianza, exgerentes u otros mentores representaría la diferencia entre un gran currículum que le otorgue entrevistas para su posición soñada, la aprobación de su proyecto de emprendimiento ante posibles inversionistas o socios o un intento fallido.

## Paso 1. Sus Fundamentos.

Usando una sola página dividida en 5 columnas, asigne una categoría (identificadas más abajo con letras mayúsculas) a cada columna. Enumere en cada columna sus propios atributos principales. Procure listar de 5 a 9 elementos en cada columna. Si el tiempo lo permite, clasifíquelos en orden descendente (de más a menos) según un criterio de su

elección. Por ejemplo: relevancia para el puesto que busca, nivel de competencia, facilidad para demostrar o ser percibido por otros, etc.

Sea muy conciso, usando solo palabras o frases cortas. Si decide que necesita proporcionar información adicional, tome notas en una página separada. Usará esas notas en las versiones de su currículum o para prepararse para el proceso de la entrevista.

### Categorías.

#### A. Valores principales:

Principios que lo guían, estándares de desempeño que usted demuestra en actividades cotidianas. Ejemplos: honestidad, familia, religión, responsabilidad, tolerancia, generosidad o retribución a la comunidad.

Algunas preguntas que puede hacerse para ayudarlo a completar esta sección:

Piense en lo que no puede tolerar o respaldar, o

¿Qué no está dispuesto a sacrificar por un trabajo o puesto?

Complete las siguientes oraciones:

"Creo en ...",

"Valoro...",

Sus valores centrales deben estar alineados con los de la organización para la que considera trabajar o con la que busque asociarse. Cuando se encuentran en contradicción, usted podría desarrollar resistencia, frustración y otras emociones negativas que conduzcan a la terminación de la relación profesional , por una o ambas partes.

## B. Pasiones:

Áreas de interés que encienden su curiosidad, creatividad, le emocionan o simplemente, le encanta hacer, mirar, aprender. Busque temas o actividades por las que SIENDE conexión EMOCIONAL. Ejemplos: desarrollo comercial, nutrición, artes, marketing, naturaleza (animales, plantas, camping), política, etc.

Algunas oraciones que puede usar para ayudarlo a completar esta sección:

"Siento emoción leyendo sobre ...",

"Realmente disfruto ...",

"Puedo discutir interminablemente sobre ..."

Sus pasiones brindan pistas sobre las áreas o posiciones comerciales específicas en las que podría tener éxito, con menos esfuerzo de su parte, ya que sus propios niveles de energía lo mantendrán comprometido con el rol y sus tareas. Seguir sus pasiones puede conducirlo a un emprendimiento exitoso. También podría mencionarlos en la sección de información personal de su currículum o proporcionar un tema de conversación interesante en las entrevistas. Sus pasiones contribuyen a demostrar que califica como un candidato integral para un empleo o como socio.

## C. Características personales:

Atributos mentales y emocionales que dan forma a su personalidad. Estos atributos le ayudan a distinguirse de los demás. Ejemplos: pensamiento creativo, estratégico, empático, enriquecedor, orientado al cliente, orientado a resultados, intuitivo, organizado, etc.

Algunas ideas para ayudarlo a completar esta sección:

Recuerde los comentarios positivos que ha recibido sobre usted, de colegas, familiares o amigos. ¿Cuáles son los atributos que destacan en usted?

Base sus conclusiones en las percepciones de los demás, no en sus ilusiones. Esta no es una evaluación: es simplemente una instantánea de su imagen, cómo le perciben los demás.

¿Qué tipo de iniciativas otras personas asocian con usted?

Sus características personales son sus "puntos de venta", parte del valor que podría aportar a un trabajo u organización. Esta lista también lo ayuda a validar su nivel de éxito al demostrar una característica, o la necesidad de trabajar para desarrollar o fortalecer una característica deseable o requerida.

#### D. Talentos Distintivos:

Calificaciones avanzadas resultantes de una combinación de su personalidad, experiencia y pasiones. Se convierten en una impresión personal única y distintiva, como su firma. Los ejemplos podrían incluir: estilo de ventas como resultado de grandes habilidades interpersonales, experiencia, algunos grandes éxitos y un método para recuperarse del fracaso; talento de redacción resultante de la capacitación formal y la pasión por la escritura; coordinación de eventos como resultado de su organización, saber cómo planificar utilizando una herramienta de software para administración de proyectos y su pasión por la música o la comida. Otros ejemplos: administración de equipos, servicio al cliente, liderazgo organizacional, contratación de personas, desarrollo de personas, presentación u oratoria, desarrollo de tecnología.

Algunas preguntas para ayudarlo a completar esta lista:

¿Qué combinación de mis valores, pasiones, características personales, educación y experiencia me hacen único?

¿Qué contribución pasada en un proyecto multidisciplinario me valió un reconocimiento de gestión o un premio?

¿En qué tipo de actividad me pidieron regularmente participar? Algunas veces incluso actividades organizacionales fuera de la descripción de mi trabajo?

Sus talentos distintivos son los diferenciadores que un gerente de recursos humanos recordará al compararlo con las calificaciones similares de otros candidatos. Probablemente solo podría mencionarlos en su currículum, pero prepárese para discutirlos en una entrevista.

Un subproducto importante de sus talentos personales distintivos es que aumentan su autoconfianza, así como también abren su perspectiva al considerar el pasar de una carrera a otra, ya que estos talentos podrían ser valiosos para empresas de diferentes industrias o para varios departamentos de una organización. . Igualmente pueden servirle como base para crear su propio emprendimiento, innovar en el mercado con un producto o servicio de su creación, o incluso, con su propia franquicia.

#### E. Logros:

Éxitos profesionales clave que fueron reconocidos por exgerentes o líderes organizacionales, y aquellos logros que le dan orgullo o un sentido de contribución.

Algunas preguntas para ayudarlo a completar esta lista:

¿Qué reconocimientos formales, premios, apariciones en los medios, honores, etc. ha recibido debido a su participación en un proyecto profesional?

¿Qué mensaje privado ha recibido o qué relaciones personales ha desarrollado debido a una contribución profesional a un expleado, colega, gerente o cliente? Algo que te hace sentir orgulloso y se puede compartir sin romper la confidencialidad.

Tómese un momento para reconectarse emocionalmente con sus logros, para pensar cómo lo moldearon a usted como persona y profesionalmente. Estos pensamientos y sentimientos también lo ayudarán durante el proceso de entrevista y más allá, sobre todo en el caso en que su decisión sea convertirse en emprendedor.

## PASO 2. Decisiones preliminares.

Una vez que haya completado la información en las 5 columnas, revísela y:

Use sus valores fundamentales para seleccionar empresas para las que trabajar, o para desarrollar sus propias declaraciones de visión y misión para su emprendimiento.

Seleccione qué información se mencionará explícitamente en su currículum y qué se usará o se reservará para las entrevistas de trabajo.

Desarrolle su propio mensaje o lema personal, como líder de la organización, empleado o propietario. Trate de mantenerlo corto, piense en términos de una breve descripción de su estilo profesional que puede entregarse en menos de 60 segundos.

**Esta hoja de trabajo se basa en las recomendaciones del marco de Sherry Thomas para desarrollar una marca personal.**

**Copyright JSB Life Coaching LLC, Todos los derechos reservados.**